

**C.S.A.**  
Centro Servizi Acconciatori

✉ info@degradejoelle.it

☎ +39 329 286 6471

**J** | JOELLE



## **POLITICA PER LA PARITÀ DI GENERE E COLLEGATE**

*26/02/2026*

**C.S.A.**  
**Centro Servizi Acconciatori S.r.l.**  
Largo Minnucci,19 - 62015 Monte San Giusto (MC) – Tel e Fax 0733/814564  
Part. Iva 01261190431- Iscr. Reg. Imprese di Macerata N. 01261190431  
N. REA 127318

## **MISSION E VISIONE STRATEGICA**

**C.S.A. Centro Servizi Acconciatori S.r.l.**, fondata il 29 luglio 1996, opera nel settore della formazione professionale per saloni di parrucchieria e nel commercio all'ingrosso di prodotti professionali per capelli.

La società ha come missione la ridefinizione dei confini dell'eccellenza nell'hairstyling, attraverso l'integrazione tra creatività d'avanguardia e rigore manageriale. C.S.A. si impegna a fornire ai saloni strumenti tecnici avanzati e metodi di colorazione innovativi, con l'obiettivo di trasformare il talento artistico in un'impresa strutturata, profittevole e orientata costantemente alle evoluzioni e alle tendenze del mercato.

## **IL PERCORSO VERSO LA PARITÀ DI GENERE**

Con l'obiettivo di svolgere al meglio la propria missione e in coerenza con la visione strategica, C.S.A CENTRO SERVIZI ACCONCIATORI S.R.L. ha deciso di adottare un Sistema di Gestione per la Parità di Genere (SGPG) conforme alla UNI/PdR125:2022, quale valido strumento per assicurare la parità di genere relativa alla presenza e alla crescita professionale delle donne, valorizzando la cultura inclusiva e l'attivazione di processi in grado di sviluppare l'empowerment femminile.

Il conseguimento della certificazione per C.S.A CENTRO SERVIZI ACCONCIATORI S.R.L. rappresenterà solo il primo tassello di un percorso d'implementazione delle politiche di parità di genere, nell'ottica del miglioramento e della promozione dell'uguaglianza di genere. La certificazione, infatti, ha l'obiettivo di accompagnare e incentivare l'organizzazione ad adottare policy idonee a ridurre il divario di genere con i conseguenti benefici per il benessere del personale, oltre agli impatti reputazionali ed etici.

## **I PRINCIPI ISPIRATORI**

I Principi fondamentali alla base della Politica per la Parità di Genere di C.S.A CENTRO SERVIZI ACCONCIATORI S.R.L., sono:

- IMPARZIALITÀ E INCLUSIVITÀ
- CORRETTEZZA E TRASPARENZA

- VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE
- TUTELA DELLA PERSONA
- CONTRASTO AD OGNI FORMA DI VIOLENZA E DISCRIMINAZIONE

L'attenzione con la quale C.S.A CENTRO SERVIZI ACCONCIATORI S.R.L. concentra i propri impegni, affinché il proprio SGPG soddisfi i requisiti specificati nella UNI/PdR 125:2022, è ispirato - in linea con la *Strategia per la parità di genere 2020-2025 definita dall'Unione Europea* - al perseguimento dei seguenti obiettivi:

- ✓ aumento della partecipazione delle donne al mercato del lavoro;
- ✓ riduzione del divario retributivo e pensionistico fra uomini e donne, anche per combattere la povertà femminile;
- ✓ promozione della parità tra uomo e donna nel processo decisionale;
- ✓ contrasto agli stereotipi, alla violenza di genere e protezione e sostegno alle vittime.

#### **L'IMPEGNO DELLA DIREZIONE**

Per favorire il raggiungimento dei principi e degli obiettivi enunciati la Direzione di C.S.A CENTRO SERVIZI ACCONCIATORI S.R.L. ritiene fondamentale la continua adozione del SGPG al fine di sviluppare un modello organizzativo che promuova la parità di genere e valorizzi l'equità e l'inclusività.

C.S.A CENTRO SERVIZI ACCONCIATORI S.R.L. si impegna:

- ✓ ad adottare strumenti per prevenire ogni forma di discriminazione di genere e per contrastare qualsiasi atto lesivo della dignità del personale, indipendentemente dal ruolo ricoperto e dal livello di responsabilità;
- ✓ a valorizzare le diversità in ogni processo aziendale: dalla ricerca e selezione delle risorse umane all'accesso alla formazione, dalla definizione delle politiche retributive alla valutazione delle performance e all'attribuzione dei sistemi premianti, dalla selezione dei fornitori all'erogazione dei servizi/ fornitura dei prodotti;

- ✓ a sostenere il welfare familiare dei propri dipendenti attraverso modalità di lavoro (*smart working, part time, orari di lavoro flessibili*) tali da favorire la conciliazione tra attività professionale e vita privata;
- ✓ a favorire azioni di informazione, sensibilizzazione, engagement del personale sui temi delle pari opportunità e dell'empowerment femminile, evitando stereotipi e promuovendo la visibilità del contributo femminile;
- ✓ a promuovere una comunicazione, anche attraverso attività di marketing e pubblicità, che dichiari in modo trasparente la volontà di conseguire la parità di genere e valorizzare la diversità e supportare l'empowerment femminile.

#### **POLITICHE SPECIFICHE SULLA PARITÀ DI GENERE**

Si tratta di politiche più specifiche sulla parità di genere e che forniscono gli input necessari per formulare il Piano Strategico per la parità di genere e per individuare, sviluppare e attuare le procedure specificamente dedicate alla parità di genere, in base al contesto di riferimento dell'organizzazione.

Le policy per la parità di genere, sviluppate in relazione alla politica, sono relative ai temi del Piano strategico:

1. Selezione ed assunzione (recruitment)
2. Gestione della carriera
3. Equità salariale
4. Genitorialità, cura
5. Conciliazione dei tempi vita-lavoro (work-life balance)
6. Attività di prevenzione di ogni forma di abuso fisico, verbale, digitale (molestia) sui luoghi di lavoro

Nello specifico, gli impegni assunti da C.S.A CENTRO SERVIZI ACCONCIATORI S.R.L. sono:

In fase di **selezione e assunzione**, garantiamo processi neutrali basati esclusivamente sul merito e sulle competenze, eliminando ogni pregiudizio di genere nella scelta dei candidati.

Per la **gestione della carriera**, assicuriamo a tutto il personale le medesime opportunità di crescita e di accesso ai ruoli di leadership, basandoci su criteri di valutazione trasparenti e oggettivi.

In tema di **equità salariale**, ci impegniamo a garantire parità di retribuzione per mansioni di pari valore, monitorando costantemente i livelli economici per eliminare eventuali divari ingiustificati.

Riguardo a **genitorialità e cura**, sosteniamo la maternità e la paternità attraverso misure che tutelino il percorso professionale dei genitori e ne favoriscano il rientro in azienda senza penalizzazioni.

Per la **conciliazione vita-lavoro**, promuoviamo la flessibilità oraria e organizzativa per permettere a ogni collaboratore di bilanciare le esigenze personali con le responsabilità professionali.

Infine, per la **prevenzione degli abusi**, adottiamo una politica di tolleranza zero verso ogni forma di molestia o discriminazione, garantendo un ambiente di lavoro sicuro, dignitoso e rispettoso per tutti.

#### **MONITORAGGIO E ATTUAZIONE DELLA POLITICA**

La Politica generale sulla parità di genere e quella collegata, nel quadro più ampio delle linee programmatiche dell'organizzazione, prevede, ai fini di valutarne l'idoneità e la necessità di effettuare modifiche o integrazioni, congiuntamente al Comitato Guida per la Parità di Genere, la definizione e il Riesame periodico degli obiettivi sulla parità di genere.

#### **DIFFUSIONE DELLA POLITICA**

La politica sulla parità di genere è comunicata e diffusa a tutto il personale e alle parti interessate mediante la comunicazione interna e la pubblicazione sul sito istituzionale.